

OGŁOSZENIE 2/2011

Na podstawie art. 13 ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008r (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn.zm.)

POWIATOWY URZĄD PRACY W RYKACH UL. RYNEK STARY 50/55, 08-500 RYKI

Ogłasza nabór na 1 wolne stanowisko urzędnicze

Pośrednik pracy - stażysta w Powiatowym Urzędzie Pracy w Rykach – Filia w Dęblinie

1. Wymagania związane ze stanowiskiem urzędniczym:

niezbędne:

- wykształcenie co najmniej średnie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- posiadanie nieposzlakowanej opinii,
- obywatelstwo polskie lub znajomość języka polskiego wystarczająca do wykonywania zadań,
- znajomość ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy(t.j.Dz.U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych.
- znajomość ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz.1071 z późn. zm.)
- znajomość ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz.926 z późn.zm.)

dodatkowe:

- znajomość problematyki rynku pracy,
- umiejętność pracy w zespole,
- komunikatywność,
- operatywność,
- odporność na stres
- staż pracy w jednostkach samorządu terytorialnego

2. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku urzędniczym:

- Udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia,
- Udzielanie pomocy pracodawcom w pozyskiwaniu pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych,
- Pozyskiwanie ofert pracy i ich bieżąca aktualizacja,

- Informowanie bezrobotnych i innych osób poszukujących pracy oraz pracodawców o sytuacji na lokalnym rynku pracy i przewidywanych zmianach,
- Prowadzenie banku danych o pracodawcach,
- Upowszechnianie wśród pracodawców informacji o subsydiowanych formach zatrudnienia, stażach i przygotowaniu zawodowym dorosłych,
- Współpraca z partnerami rynku pracy,
- Inicjowanie i organizowanie kontaktów bezrobotnych i poszukujących pracy z pracodawcami (giełdy, targi pracy),
- Inicjowanie i organizowanie projektów lokalnych i innych działań na rzecz bezrobotnych,
- Promowanie działalności Powiatowego Urzędu Pracy

3. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny;
- b) życiorys – curriculum vitae;
- c) kserokopia dowodu osobistego;
- d) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- e) kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe kandydata;
- f) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie innych umiejętności (zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach);
- g) oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych;
- h) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- i) oświadczenie, że osoba składająca dokumenty nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- j) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

4. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Rykach ul. Rynek Stary 50/55 w sekretariacie (pokój nr 4) lub przesłać na adres Urzędu w zamkniętej kopercie z dopiskiem: Dotyczy naboru na stanowisko urzędnicze Pośrednik pracy - stażysta w Powiatowym Urzędzie Pracy w Rykach – Filia w Deblinie w terminie **do dnia 13 czerwca 2011 r. do godziny 15.00.**

W przypadku nadesłania dokumentów pocztą liczy się data dostarczenia dokumentów, a nie data nadania.

Aplikacje, które wpłyną do Powiatowego Urzędu Pracy w Rykach po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne oraz informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.pupryki.netbip.pl oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Rykach.